



ส่วนราชการ

# บันทึกข้อความ

สำนักป้องกันและแก้ไขปัญหาดารคามศูนย์
กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ
เลขที่: 17477
วันที่: ๒๖ ธ.ค. ๒๕๕๔
เวลา: .....

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง กลุ่มงานเทคนิคและบริการ โทร. ๖๕๓๔

ที่ พม ๐๓๑๖.๓/ ๑๑๐๘๙

วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๔

เรื่อง แนวทางการรักษาความปลอดภัยในช่วงเทศกาลวันหยุดปีใหม่

เรียน รองอธิบดี ผู้เชี่ยวชาญ ผู้อำนวยการสำนักและเทียบเท่า ผู้อำนวยการส่วน/กลุ่ม สำนักบริหารกลาง

ตามที่กรมฯ ได้จัดการประชุม Morning Brief ครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๔ เมื่อวันที่พุธที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๔ ได้มีข้อสั่งการในเรื่องการรักษาความปลอดภัยในช่วงเทศกาลวันหยุดปีใหม่ โดยมอบให้สำนักบริหารกลางกำกับดูแลความปลอดภัย ในเรื่องบุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อ, เวยรยามที่รับผิดชอบ และการเปิดเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิดที่ไม่ได้ใช้งาน ฯลฯ ในช่วงเทศกาลวันหยุดปีใหม่ นั้น

สำนักบริหารกลาง ขอแจ้งให้ทราบแนวทางการรักษาความปลอดภัยในช่วงดังกล่าว ดังนี้-

๑. ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ที่เข้ามาในกรมฯ ในช่วงวันหยุดปีใหม่ ขอให้สวมบัตรคล้องคอ หรือแสดงบัตรต่อเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยและตั้งขงเซ็นต์สมุดเข้าออกแจ้ง วัตถุประสงค์ที่เข้ามา
๒. ห้ามบุคคลภายนอกเข้าโดยเด็ดขาด
๓. กรุณาห้ามขักราชการและเจ้าหน้าที่ทุกคนให้ปิดเครื่องใช้ไฟฟ้าและปิดเบรกเกอร์ ก่อนออกจากสำนักงานเพื่อป้องกันไฟฟ้าลัดวงจรด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และกรุณาประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทุกคน ทราบต่อไปด้วย

(นางสาวสุพเรศ วงศ์บุญมี)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

โลน

ผอ. สปอ

พอ. ปรม

๒๙ ธ.ค. ๕๔

๑

ทราบ - โฉม พงษ์สิทธิ์

๒

พ. นงนุช โฉมแก้ว ผอ.แผนกสวัสดิการ

ฉิม

(นางสาวฉิม โชนสิทธิ์)

ผู้อำนวยการสำนักป้องกันและแก้ไขปัญหาดารคามศูนย์ กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ 28 S.H. 7551

ลว กุณรัตน์ โฉม

๕๐๗/๓๕๗ ทล.เว.น. นพ.๐๓๑๖.๓๕๕๔



# บันทึกข้อความ

รับที่ ๒๖๕๙  
วันที่ ๒๑ ธ.ค. ๒๕๕๔  
เวลา.....

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง กลุ่มอำนวยการ โทร. ๐ ๒๖๕๙ ๖๐๖๐

ที่ พม.๐๓๑๖.๑./ ๕๘๘๒ วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๔

เรื่อง สรุปการประชุม Morning Brief ครั้งที่ ๑๗/๒๕๕๔

เรียน อธิบดี

ตามที่กรมฯ ได้จัดให้มีการประชุม Morning Brief ครั้งที่ ๑๗/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๔ ได้มีเรื่องเพื่อทราบและขอสังการในเรื่องต่างๆ เพื่อกำหนดแนวทางในการปฏิบัติและดำเนินการ ดังต่อไปนี้

ที่	เรื่อง	ข้อสังการ	หน่วยปฏิบัติ
๑	ขอขอบคุณ	ขอขอบคุณ ผู้บริหาร ข้าราชการและเจ้าหน้าที่สถานสงเคราะห์เด็กพิการทางสมองและปัญญา(บ้านเฟื่องฟ้า) ที่ได้ดำเนินการจัดเตรียมงานรับเสด็จพระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าศรีรัศมิ์ในการเสด็จพระราชทานเลี้ยงอาหารเด็กๆเนื่องในคล้ายวันประสูติ ซึ่งเป็นที่พอพระทัยเป็นอย่างมาก และยังทรงชื่นชมการจัดงานดังกล่าวด้วย	สญต.
๒	การรักษาความปลอดภัยในช่วงเทศกาลวันหยุดปีใหม่	<ul style="list-style-type: none"> <li>• มอบสำนักต่างๆแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดดูแลเรื่องความปลอดภัยของสถานที่ราชการและผู้รับบริการในช่วงวันหยุดยาว โดยให้ปฏิบัติหน้าที่เวรยามอย่างเคร่งครัด</li> <li>• มอบ สบก. กำกับดูแลความปลอดภัย ในเรื่องของบุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อ เเวรยามที่รั้งผิดชอบและการปิดเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิดที่ไม่ได้ใช้งาน ฯลฯในช่วงเทศกาลวันหยุดปีใหม่</li> </ul>	ทุก สำนัก และ หน่วยงาน สบก.
๓	งบประมาณปี ๒๕๕๕	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ขอขอบคุณ ส่วนวิชาการและแผนงานและสำนักต่างๆ ที่ได้จัดเตรียมข้อมูลประกอบการขอประมาณเพิ่มเติมและข้อมูลในการตอบข้อซักถามต่อคณะกรรมการพิจารณางบประมาณได้เป็นอย่างดี</li> <li>• โครงการอาชีพะบ่าบัต เนื่องจากสำนักงบประมาณได้โอนเงินงบประมาณมาให้กรมฯแล้ว จึงขอให้ กลุ่มประสาน สสว., สพล., และ สคส. เร่งรัดและดำเนินการโครงการอาชีพะบ่าบัตให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ โดยในเรื่องการเบิกจ่ายให้ปฏิบัติตามระเบียบราชการอย่างเคร่งครัด</li> </ul>	ส่วนวิชาการและแผนงาน, ทุกสำนัก, กลุ่มประสาน สสว., สพล, สคส

ที่	เรื่อง	ข้อสั่งการ	หน่วยปฏิบัติ
		<ul style="list-style-type: none"> <li>ในการดำเนินการด้านงบประมาณโครงการอาชีพจะบำบัดให้ดำเนินการโอนเงินไปยังหน่วยงานที่รับผิดชอบได้แล้ว</li> </ul>	ส่วนการคลัง, ทุกสำนัก และ หน่วยงาน
๔	เตรียมความพร้อม	จากการประชุมพิจารณางบประมาณฯ ๒ ได้สำเร็จลุล่วงไปแล้วนั้น จึงขอให้ทุกสำนัก กอง กลุ่ม ที่เกี่ยวข้อง เตรียมความพร้อมในการดำเนินงานในแผนงานและโครงการต่างๆ ที่วางไว้ด้วย	ทุกสำนัก กอง กลุ่ม ที่เกี่ยวข้อง
๕	การเบิกเบียดเบียน	ในการจัดพิธีฯ พระยะสันต์ หลักร้อยต่างๆ หากมีการขอเบิกค่าเบียดเบียนแล้วไม่ควรที่จะขอเบิกค่าอาหารด้วยเนื่องจากเป็นการเบิกที่ซ้ำซ้อนกัน	ลยุต, ลปป สำนัก กอง กลุ่ม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบจัดได้แจ้งสำนัก กอง ที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

*(Handwritten signature)*

นางสาวอุษรุต วงศ์บุญมี  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

*(Handwritten signature)*  
นางสาวอุษรุต วงศ์บุญมี

นางสาวอุษรุต วงศ์บุญมี  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง  
๒๑ ๖ ๕๕